План работы Методического совета школы

на 2023 – 2024 учебный год

**Методическая тема:** Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечениякачества образования в условиях реализации ФГОС детей с ОВЗ.

**Цель:** создание условий для многоуровневой системы непрерывного педагогического образования, организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников, содействие комплексному развитию образовательного учреждения.

**Задачи методического совета**:

* создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей субъектов системы образования школы-интерната;
* содействие обновлению структуры и содержания образования, развитию образовательных учреждений, педагогического мастерства работников образования;
* создание информационно-методического пространства, способствующего развитию системы коррекционного образования, реализации программ модернизации образования, организации инновационной и экспериментальной работы, аналитико-диагностического и экспертного обеспечения деятельности образовательного учреждения;
* проводить первичную экспертизу стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
* анализировать результаты педагогической деятельности и вносить предложения по совершенствованию деятельности педагогического коллектива школы;
* содействие в выполнении целевых, федеральных, региональных, и муниципальных программ.

**Основные направления работы методического совета**

1. Осуществление контроля и оказание поддержки педагогам в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и образовательных технологий.
2. Участие в проектировании документов школы, определяющих стратегию и приоритеты ее развития и условия совершенствования ее материально-технической базы.
3. Разработка школьных положений и регламентов, регулирующих вопросы организации образовательного процесса, педагогического сопровождения, инновационной и методической работы.
4. Прогнозирование, планирование и организация курсовой переподготовки.
5. Организация консультирования педагогов по вопросам совершенствования профессионального мастерства.
6. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, выработка рекомендаций по представлению педагогов к почетным званиям, государственным и отраслевым наградам и другим поощрениям.
7. Организация школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», методической конкурсов, выставок, смотров, методических недель/декад, организационно-деятельностных игр, заседаний совета, практикумов.
8. Организация поддержки профессионального становления молодых (начинающих) педагогов.
9. Анализ, рекомендация к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности образовательного учреждения.
10. Планирование и организация работы временных проектных групп, творческих коллективов, педагогов школы.
11. Обсуждение авторских и экспериментальных программ основного и дополнительного образования и рекомендация их педагогическому совету для утверждения.
12. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
13. Обеспечение и создание условий для профессионального роста педагогов в межкурсовой период, в период подготовки к аттестации.
14. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

**Состав Методического совета на 2023-2024 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Астапович Лилия Николаевна | Директор | Председатель методического совета |
| Мальцева Людмила Ивановна | Заместитель директора по УВР | Заместитель председателя методического совета школы |
| Поречина Наталья Петровна | учитель | Член методического совета школы |
| Перевалова Анна Валерьевна | учитель | Член методического совета школы |
| Перушкина Елена Владимировна | учитель | Член методического совета школы |
| Волкова Марина Васильевна | воспитатель | Член методического совета школы |

**План заседаний Методического совета**

**2023-2024 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Повестка/Тематика** | **Срок** |
| **Заседание 1. Организационное заседание**  1. Организация работы МС в соответствии с годовым-календарным графиком работы школы.  2. Формирование временных творческих/проектных [групп](https://pandia.ru/text/category/koll/) для организации работы по единой методической теме, организация их работы.  3. Документы по организации работы МС в учебный год.  4. График проведения предметных недель/декад, открытых уроков/занятий.  5. Основные направления деятельности методического совета по реализации задач на 2023 -2024 учебный год. | **август** |
| **Заседание 2. Расширенный МС**  **1. «Роль дополнительного образования в развитии творческого потенциала обучающихся». Система организации дополнительного образования в школе.**  Выступление педагогов по вопросам повестки, представление опыта работы, обсуждение.  2. Анализ проведения декады СБО, ОСЖ и домоводства. 3. Анализ проведения недели по формированию психологического здоровья обучающихся, эмоционального комфорта образовательной среды. | **ноябрь** |
| **Заседание 3.** **. Расширенный МС**  1. **Специальная индивидуальная программа развития (СИПР) - основа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) 2 вариант АООП**  Выступление педагогов по вопросам повестки, представление опыта работы, обсуждение.  2. Анализ проведения декады математики, информатики.  3. Анализ проведения недели по формированию гражданско-правовых норм поведения в социуме. | **декабрь** |
| **Заседание 4. Расширенный МС**  1. **Итоги реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», обновление инфраструктуры образовательной среды.** Выступление педагогов по вопросам повестки, представление опыта работы, обсуждение.  2. Анализ проведения декады ПТО и труда.  3. Анализ недели по формированию эстетических и творческих способностей обучающихся  4. Анализ недели по формированию эколого-краеведческого. | **март** |
| **Заседание 5. Итоговое заседание**  1. Анализ проведения декады письма и развития речи, русского языка, чтения, речевой практики, логопедии.  2. Анализ проведения недели по формированию здорового образа жизни и безопасного поведения  3. Анализ результатов методической работы за 2023-2024 учебный год.  2. Рассмотрение плана работы методического совета на 2024 – 2025 учебный год.  3. Основные направления деятельности методического совета по реализации задач на 2024 -2025 учебный год | **июнь** |

**Мероприятия в рамках методической работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Проводимые мероприятия** | **Участники** | **Сроки** |
| Участие в подготовке и проведении тематических педагогических советов | согласно плану | В течение года |
| Аттестация педагогических кадров | согласно графику | В течение года |
| Организация работы по повышению педагогического мастерства педагогов:  • курсовая подготовка педагогов;  • открытые уроки/занятий;  • обобщение педагогического опыта;  • работа педагогов по темам самообразования;  •проведение школьных семинаров-практикумов;  • посещение школьных, районных, областных семинаров, «круглых столов» и т.д.;  • участие в работе педагогических советов;  • предметные недели, декады ;  • участие в конкурсах педагогического мастерства;  •публикация в педагогических изданиях;  • школа молодого педагога;   * ведение сайта педагога. | зам. по УР, УВР  члены МС  педагогический коллектив | Согласно плану  В течение  года |
| Организация и проведение смотра-конкурса кабинетов/групповых | Сентябрь, январь, апрель |
| Организация и проведение смотра-конкурса дидактических картотек (карточек, раздаточного материала) | Декабрь |
| Организация и проведение выставки наглядно-дидактических и методических материалов | Март |
| Организация и проведение конкурса  «Учитель года»  «Воспитатель года» | Сентябрь – октябрь |